

# 福岡県中小企業団体中央会

## 平成26年度正職員の募集について

本会では、この度、平成26年度正職員の募集をいたします。

「中小企業支援に意欲と情熱のある方」のご応募をお待ちしております。

詳細は、下記募集案内を参照してください。

なお、応募にあたっては、市販の履歴書をご利用下さい。

応募資格	(1) 昭和63年4月1日以降に生まれた者で、大学または大学院を卒業した者 (平成26年3月に卒業見込みの者を含む。) (2) 法律学、経済学、商学、経営学、情報学若しくはこれらに類する学科を修 めている人	
採用予定日	平成26年4月1日(火)	
採用人員	1名	
職務内容	福岡県内の中小企業の組織化並びに中小企業の振興支援業務	
応募手続	1. 応募書類	次の書類を郵送又は直接持参にて応募下さい。 ○市販の履歴書を使用し、自筆、写真貼付のこと。 ※ハローワークを通じて申し込みされる方は、紹介状を添付し てください。
	2. 受付期間	平成25年10月1日(火)～10月25日(金) 必着
選考方法	1. 書類選考	提出書類の審査を行い、試験受験者を決定し、応募者宛に 10月28日(月)頃に通知します。
	2. 筆記試験 (第1次試験)	日時：平成25年11月11日(月) 場所：福岡県中小企業振興センター 試験内容：筆記試験(一般教養)、論文
	3. 面接試験 (第2次試験)	日時：平成25年12月上旬 場所：福岡県中小企業振興センター 試験内容：個別面接
勤務条件	1. 勤務場所	①福岡市博多区吉塚本町9番15号 福岡県中小企業振興センター9階 本会事務所 ②北九州市小倉北区紺屋町12番4号 三井生命北九州小倉ビル4階 本会事務所 ③久留米市城南町15番5号 久留米商工会館3階 本会事務所 ④飯塚市吉原町6番12号 飯塚商工会議所3階 本会事務所
	2. 給与等	①給料 月額 178,800 円程度(既卒者は、採用前の経歴に 応じて一定の基準により加算されることがあります。)

	②諸手当 期末手当（2回）、扶養手当、通勤手当、住居手当等が当会規程により支給されます。
3. 就業時間	午前8時30分～午後5時15分（休憩時間 正午～12時45分 45分） ・所定労働時間外労働（残業）の有無 有り（業務の必要に応じ所属長より命ずる）
4. 休日等	完全週休2日制（土・日曜日）、国民の祭日、年末年始（12月29日～1月3日）、その他会長が定めた日
1. 年次有給 休暇	20日間（40日まで繰越による積立可）、勤務初年度は15日
6. 加入保険	健康・厚生年金・雇用・労災
その他	1. 第1次試験合格者の発表 11月13日（水）頃に書面（第2次試験の案内を含め）にて本人宛に通知（郵送）します。 2. 第2次試験合格者の発表 面接試験終了後に書面にて本人宛に通知（郵送）します。 3. 収集された個人情報は、採用選考及び職員管理以外の目的には使用いたしません。
書類送付先	〒812-0046 福岡市博多区吉塚本町9番15号 福岡県中小企業振興センター9階 福岡県中小企業団体中央会 総務企画課 宛
お問合せ先	総務企画課 野々上（ののうえ）、大森（おおもり） TEL 092-622-8780